

Утвержден
постановлением акимата
от 7 ноября 2016 года
№ 496

Устав коммунального государственного учреждения «Областной центр обучения языкам «Тілдарын»

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Областной центр обучения языкам «Тілдарын» (далее – коммунальное государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций в области развития и функционирования языков.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Коммунальное государственное учреждение создано в соответствии с постановлением акимата Костанайской области от 7 ноября 2016 года № 496 «О создании коммунального государственного учреждения «Областной центр обучения языкам «Тілдарын».

4. Учредителем коммунального государственного учреждения является акимат Костанайской области.

5. Органом осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества коммунального государственного учреждения является акимат Костанайской области.

Акимат Костанайской области уполномочивает государственное учреждение «Управление культуры акимата Костанайской области» (далее – Орган управления) на осуществление ряда функций по управлению коммунальным государственным учреждением.

6. Наименование коммунального государственного учреждения:

Коммунальное государственное учреждение «Областной центр обучения языкам «Тілдарын».

7. Место нахождения коммунального государственного учреждения: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, улица Тарана, 85.

2. Юридический статус коммунального государственного учреждения

8. Коммунальное государственное учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Коммунальное государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием коммунального государственного учреждения.

10. Коммунальное государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

11. Коммунальное государственное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у коммунального государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

12. Гражданско-правовые сделки коммунальных государственных учреждений вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности коммунального государственного учреждения

13. Предметом деятельности коммунального государственного учреждения является создание всех необходимых организационных, материальных и технических условий для свободного овладения государственным языком всеми жителями Костанайской области. Забота о создании условий для изучения языков народа Казахстана и иностранных языков.

14. Целью деятельности коммунального государственного учреждения является обеспечение проведения единой государственной языковой политики в Костанайской области по реализации статьи 93 Конституции Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан», государственных программ функционирования и развития языков.

15. Для достижения цели коммунальное государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) организация обучения государственному языку, языкам этнических групп, английскому и другим языкам;

2) обеспечение необходимыми материально-техническими, учебно-методическими пособиями для организации обучения государственному языку, языкам этнических групп, английскому и другим языкам государственных служащих, а также других групп населения;

3) разработка и распространение систем интерактивного и единого обучения, инновационно-методических видеуроков, учебно-методических, научных, справочных, наглядных пособий по интенсивному обучению языкам;

4) проведение промежуточных срезов, итоговых контрольных работ, экзаменов по системе «КАЗТЕСТ» в целях проверки знаний, навыков овладения государственным и английским языками;

5) взаимодействие с государственными и негосударственными организациями, учреждениями, предприятиями в вопросах развития, расширения общественных функций государственного языка;

6) взаимодействие с другими организациями для проведения семинаров-практикумов, консультаций и других;

7) оказание помощи государственным органам, ведомствам, предприятиям и организациям любой формы собственности, а также физическим лицам в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» в осуществлении переводов деловых бумаг, регистрационных документов, визуальной информации;

8) оказание методической помощи переводчикам, специалистам по делопроизводству на государственном языке, руководителям кружков казахского языка;

9) участие и проведение различных мероприятий, организации форумов, научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов», конкурсов в целях реализации Государственной программы развития и функционирования языков в Республике Казахстан и пропаганды государственной языковой политики;

10) осуществление иных функций, установленных законодательством Республики Казахстан.

Запрещаются осуществление коммунальным государственным учреждением деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленным в уставе.

16. Сделка, совершенная коммунальным государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску органа управления, либо прокурора.

17. Действия руководителя коммунального государственного учреждения, направленные на осуществление коммунальным государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление коммунальным государственным учреждением

18. Общее управление коммунальным государственным учреждением осуществляет орган управления, определенный в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Акимат Костанайской области в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

- 1) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения;
- 2) утверждает устав коммунального государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) закрепляет за коммунальным государственным учреждением имущество;
- 4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества коммунального государственного учреждения;
- 5) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

20. Орган управления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

- 1) утверждает индивидуальный план финансирования коммунального государственного учреждения;
- 2) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления коммунального государственного учреждения, порядок принятия коммунальным государственным учреждением решений;
- 3) определяет права, обязанности и ответственность руководителя коммунального государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;
- 4) утверждает структуру и предельную штатную численность коммунального государственного учреждения, за исключением государственных учреждений являющихся государственными органами;
- 5) по представлению руководителя коммунального государственного учреждения назначает на должность и освобождает от должности его заместителя (заместителей);
- 6) утверждает годовую финансовую отчетность;
- 7) дает согласие акимату Костанайской области на изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 8) дает согласие на создание коммунальными государственными учреждениями филиалов и представительств;
- 9) осуществляет мероприятия связанные с реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения;
- 10) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель коммунального государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности органом управления, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

22. Руководитель коммунального государственного учреждения организует и руководит работой коммунального государственного учреждения, непосредственно подчиняется органу управления (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

23. Руководитель коммунального государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности коммунального государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

24. При осуществлении деятельности коммунальным государственным учреждением руководитель коммунального государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

- 1) без доверенности действует от имени коммунального государственного учреждения;
- 2) представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договоры;
- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает порядок и планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 6) открывает банковские счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом соответствующей отрасли;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников коммунального государственного учреждения;
- 11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и органом управления.

5. Порядок образования имущества коммунального государственного учреждения

25. Имущество коммунального государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;
2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. Коммунальное государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

27. Если законами Республики Казахстан коммунальному государственному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых коммунальными государственными учреждениями в сферах образования, сортоиспытания, ветеринарии, лесного хозяйства, особо охраняемых природных территорий, а также государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками, в соответствии с законами Республики Казахстан.

28. Деятельность коммунального государственного учреждения финансируется из бюджета уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом либо бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

29. Коммунальное государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

30. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности коммунального государственного учреждения осуществляется уполномоченным органом соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы в коммунальном государственном учреждении

31. Режим работы коммунального государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

32. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы коммунального государственного учреждения производится по решению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

33. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы коммунального государственного учреждения регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Условия реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения

34. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Сведения о филиалах и представительствах коммунального государственного учреждения

35. Коммунальное государственное учреждение филиалов и представительств не имеет.